

직무기술서

채용분야	경영관리	분류체계	대분류	02.경영·회계·사무	02.경영·회계·사무	02.경영·회계·사무
			중분류	01.기획사무	01.기획사무	03.재무·회계
			소분류	01.경영기획	01.경영기획	02.회계
			세분류	01.경영기획	02.경영평가	01.회계·감사
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가 이미지 제고 및 국제 사회의 이해 증진을 위한 해외 위성방송 사업 ■ 주한외국인의 한국어해증진 및 내국인의 세계화 의식 제고를 위한 국내 방송사업 ■ 방송영상물의 국제경쟁력 제고를 위한 지원 사업 ■ 해외매체를 통한 우리 방송물의 방송 지원 사업 ■ 해외방송사와의 국제교류협력 사업 ■ 정부 및 공공기관 해외광고 대행사업 등 광고사업 					
핵심책무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 조직의 변화 목표를 명확히 설정하고, 그 목표를 달성하기 위해 가장 효율적이고 적용 가능한 방법을 찾아 계획을 수립·시행할 수 있는 기반을 마련한다. ■ 정부의 기관 경영평가에 대비하여 일정기간동안 재단 경영목표의 합리성 및 달성정도를 올바르게 측정 받을 수 있도록 업무를 수행한다. 					
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ■ 중장기경영전략수립 및 경영혁신과제 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 경영 및 방송환경 분석, 기관의 미션 및 비전을 바탕으로 경영목표체계 수립, - 전략목표 및 전략과제 등 세부추진계획 수립, 경영성과 분석·평가 환류 ■ 공공기관 경영평가 <ul style="list-style-type: none"> - 경영평가추진과제 점검, 경영평가보고서 작성, 경영평가 실사대응 및 사후관리 - 기관장 경영성과협약, 이행성과보고서 작성 ■ BSC 기반의 조직성과관리 체계 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 제도개선 연구, 부서성과편람 관리, 부서성과평가 실시 ■ 사회적 책임 및 가치 창출 활동 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관, 국가홍보방송으로서의 사회적 책임 및 공유가치창출을 위한 활동 					
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> ■ 서류 ⇒ 필기시험(직업기초능력평가) ⇒ 인성검사 ⇒ 실무면접 ⇒ 종합면접 					
일반요건	연령	■ 무관				
	성별	■ 무관				
	제한경쟁	■ 해당 없음				
교육요건	학력	■ 무관				
	전공	■ 무관				
기타요건	어학	■ 무관				

필요지식 (Knowledge)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 외부환경 변화 ▪ 정부 정책 및 법규 동향 ▪ 정보수집 활용 기술 ▪ 조사방법론 ▪ 전사목표에 대한 전략적 개념 ▪ 중장기전략수립의 이해 ▪ 핵심성과지표에 대한 개념 ▪ 점검지표별 담당조직의 주요기능 ▪ 사업성분석과 경영전략의 주요이론 ▪ 통계 및 평가산식에 대한 수학적 이해 ▪ 재무회계 이론, 평가분석(SWOT, fish bone 등) 활용 기술 ▪ 회계·결산에 대한 개념 ▪ 재무예산관리의 이해
필요기술 (Skill)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 문서 작성 기술 ▪ 기획서 작성 기술 ▪ 외부환경 분석방법론 ▪ 의사결정방법론 ▪ 문제해결방법론 ▪ 경영환경 분석기법 ▪ 프리젠테이션 능력 ▪ 회의기획·진행기술 ▪ 재무재표 분석 기술 ▪ 미션과 비전의 연계성 기법 ▪ 핵심성과지표 설정 기법 ▪ 회계 계정 구분 기술 ▪ 경영실적의 점검 주기를 최적화하는 기술
직무수행 태도 (Attitude)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 재무분석적 사고 ▪ 객관적 타당성 검토 자세 ▪ 전략적 관점에 입각한 환경분석 자세 ▪ 성과를 정확히 반영하는 핵심성과지표를 도출하려는 자세 ▪ 성과측정 기준 수립을 위한 체계적 사고 ▪ 사업성평가에 대한 객관적 자세 ▪ 경영평가 절차를 전체적인 관점에서 바라보는 태도 ▪ 평가의 객관성과 공정성 유지 ▪ 부서간 의사소통을 원활하게 진행하려는 자세 ▪ 전사적 차원의 일체감 조성을 위한 커뮤니케이션을 능동적으로 추진하려는 자세
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 무관
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력 조직이해능력, 직업윤리
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ▪ 아리랑국제방송 홈페이지(www.arirang.com)